

LA MC2 RECRUTE UN.E RESPONSABLE DES SYSTEMES D'INFORMATION (CDI plein temps)

La MC2: Maison de la Culture de Grenoble est un Etablissement public de coopération culturelle labellisé Scène nationale dirigé par Arnaud Meunier depuis janvier 2021. Axé sur l'ouverture à l'international et l'excellence artistique, son projet est porté par la production, l'innovation et l'inclusion, et présente plus de 80 spectacles par saison à même de montrer le meilleur de la création actuelle dans tous les champs disciplinaires. La MC2 produit et accompagne des productions dont elle gère les tournées. Elle organise également des tournées en Isère. Acteur majeur de la Métropole et lieu emblématique de la décentralisation, la MC2 emploie une soixantaine de permanent.e.s, ainsi qu'une centaine d'intermittent.e.s, accueille en son sein le Centre chorégraphique National de Grenoble et le Groupe Emile Dubois et dispose d'une surface de 22 000 m2 comprenant les équipements scéniques suivants :

- o L'Auditorium de 998 places
- o La salle Georges Lavaudant, grand théâtre de 1030 places
- o La salle René Rizzardo, salle modulable de 875 m² aux configurations de 500 places en gradin ou 1300 places debout
- o Le Petit Théâtre de 244 places
- o Deux studios de danse
- o Une salle de répétition
- o Un studio d'enregistrement.

Les équipements du périmètre SI comportent notamment 18 serveurs virtuels et 2 physiques sous environnements WindowsServer et Linux, 2 systèmes de stockage type NAS sous Linux, des stations de supervision réseaux, une centaine de postes utilisateurs pour moitié mobiles, une flotte smartphone d'une trentaine d'appareils, des tablettes de comptabilisation des heures, des douchettes pour la Billetterie,...

Les équipements sont mutualisés avec l'équipe du Centre Chorégraphie National et du Groupe Emile Dubois hébergé.e.s au sein de la MC2 (une vingtaine de salarié.e.s).

Le pôle technique réunit 27 permanent.e.s, dont 7 cadres, au sein des services scénique, décor, bâtiment, accueil et systèmes d'information.

Description du poste

Placé.e sous l'autorité du Directeur.trice d'exploitation, le.la Responsable des systèmes d'information supervise et garantit la disponibilité et la sécurité des systèmes d'information de l'ensemble de la MC2. Il manage et encadre un Administrateur.trice réseaux + à terme un.e Alternant.e (septembre 2024) :

A ce titre vos missions principales sont les suivantes :

1/ Vous installez, maintenez et sécurisez les systèmes d'information

- o Vous définissez la politique de maintenance du parc informatique et téléphonique et la planifiez
- o Vous veillez au bon fonctionnement et assurez la cyber-sécurité des SI techniques et applicatifs
- o Vous définissez les procédures de qualité et de sécurité des systèmes d'information, sous la supervision et avec l'appui de la Direction
- o Vous veillez au respect des relations contractuelles et entretenez des liens de qualité avec les fournisseurs concernés : système anti-intrusion, informatique, téléphonie
- o Vous gérez les accès et les privilèges utilisateur.trice.s
- o Vous gérez les réseaux informatiques et téléphoniques analogique, numérique et IP, ainsi que la flotte smartphone (une trentaine d'appareils)
- o Vous maintenez et faites évoluer la documentation du SI : vous faites vivre la cartographie des outils et vous animez et maintenez à jour les procédures

2/ Vous gérez, coordonnez et anticipez les évolutions des systèmes d'information en accord avec les axes de développement de la Direction de la MC2.

- o Vous construisez et suivez les budgets d'investissement (40000€/an en moyenne) et de fonctionnement (85000€/an en moyenne) en lien avec le.la Directeur.trice d'exploitation
- o Vous dirigez les études et élaborez les cahiers des charges de votre spécialité dans le cadre des marchés publics pilotés par le.la Directeur.trice d'exploitation
- o Vous recherchez au besoin de nouveaux outils et supervisez leur déploiement tant dans leur intégration technique qu'auprès des utilisateurs

- o En lien avec les différents services, vous réfléchissez à des outils permettant d'organiser, d'informer et de mesurer l'activité quantitative de la MC2, notamment au moyen de statistiques et de tableaux de bord numériques

3/ Vous assurez un support aux différents services et utilisateur.trice.s externes et internes de la MC2 (la centaine de salarié.e.s permanent.e.s et intermittent.e.s, les salarié.e.s du Centre Chorégraphie National et du Groupe Emile Dubois hébergé.e.s au sein de la MC2, les personnes présentes pour des locations d'espace) :

- o Vous veillez et sensibilisez les utilisateur.trice.s au respect des règles d'utilisation des systèmes d'information, avec l'appui de la Direction
- o Vous apportez votre expertise à l'ensemble des services concernant l'utilisation des systèmes d'information et vous assurez les meilleures pratiques d'utilisation des systèmes d'information par les utilisateur.trice.s : rédaction de notices et d'articles d'aide et de bonnes pratiques des systèmes d'information sur l'intranet de la MC2, organisation de formations internes à la prise en main des outils SI
- o Vous alimentez le logiciel de ticketing pour en nourrir l'historique et vous mettez en oeuvre un plan de déploiement en interne de manière à acclimater les utilisateur.trice.s à prendre en main l'outil de manière autonome
- o Vous assurez une veille technologique sur les risques cyber notamment et une veille réglementaire

Profil recherché

- o Diplômé.e de niveau Bac+4/5 dans l'informatique et les systèmes d'information
- o Vous possédez une première expérience significative d'au moins 5 ans sur un périmètre similaire, idéalement en PME
- o Vous maîtrisez les environnements Windows utilisateurs, les réseaux Microsoft Active Directory, les serveurs Windows, la gestion du pare-feu OPNSense et les éléments réseaux : switchs, Vlan
- o Une connaissance ou un fort intérêt pour le secteur du spectacle vivant serait un plus très apprécié
- o Une connaissance des logiciels métiers Sirius, Régie Spectacle, Elap serait un plus
- o Vous avez des notions concernant le RGPD
- o Vous êtes organisé.e, rigoureux.se, réactif.ive, capable de créer et faire vivre des process
- o Vous avez un grand sens de la confidentialité
- o Vous aimez travailler en équipe et avez une réelle capacité à vous adapter à tous types d'interlocuteur.trice.s

Conditions

- o CDI temps plein forfait 197 jours
- o Statut : Cadre groupe 4 Convention collective nationale pour les entreprises artistiques et culturelles du 1er janvier 1984
- o Salaire indicatif entre 2900€ et 3400€ bruts mensuels *13 mois selon expérience (13e mois dès 6 mois d'ancienneté prorata temporis) + tickets restaurant 10.50€/jour plein travaillé avec une prise en charge employeur de 60% + avantages CSE dès 6 mois d'ancienneté
- o Poste basé à Grenoble (38)
- o Travail en soirées : 2 à 3 soirs/mois en moyenne hors vacances scolaires dans le cadre des permanences des cadres lors des représentations et autres ouvertures au public
- o Possibilité de télétravail ponctuel 1 jour/semaine
- o **Poste à pourvoir dès que possible**

Merci de transmettre votre candidature avec l'objet « RSI-candidature » CV + lettre de motivation par email à l'attention de Clara VAQUEZ, Directrice des Ressources Humaines : clara.vaquez@mc2grenoble.fr